



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Управление образования**

ПРИКАЗ

« 05 » 11 2024 г. № 450

**Об организации работы жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.08.2024 № 1038-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 11.10.2024 № 1352-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году», приказом Управления образования Администрации Новоуральского городского округа от 14.10.2024 № 412 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Новоуральском городском округе в 2024-2025 учебном году», в целях обеспечения объективного оценивания работ участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

– список мест и график проверки работ, выполненных участниками муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ) (Приложение № 1);

– правила приема и передачи, проверки работ жюри и подготовки итоговых протоколов (Приложение № 2);

2. Председателям жюри муниципального этапа ВсОШ (состав утвержден приказом Управления образования Администрации Новоуральского городского округа от 14.10.2024 № 412 «Об организации

и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Новоуральском городском округе в 2024-2025 учебном году»):

– провести проверку (оценивание) закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников муниципального этапа ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями, согласно графику, установленному настоящим приказом;

– определить победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной приказом Управления образования Администрации Новоуральского городского округа от 14.10.2024 № 412 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Новоуральском городском округе в 2024-2025 учебном году»;

– оформить итоговый протокол и передать в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития образования» (далее – МБОУ ДПО «УМЦРО»);

– подготовить аналитическую справку о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанную председателем жюри, и направить его на электронный адрес МБОУ ДПО «УМЦРО» в течение 7 рабочих дней после оформления итогового протокола.

3. Директорам муниципальных общеобразовательных организаций (далее – МОО), муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 2», муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников»:

– создать необходимые условия для работы жюри муниципального этапа ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету;

– обеспечить информирование членов жюри о сроках и месте проверки олимпиадных работ;

– обеспечить участие членов жюри в проверке олимпиадных работ очного тура в установленные сроки.

4. Директорам муниципальных общеобразовательных организаций, на базе которых будет проводиться проверка олимпиадных заданий муниципального этапа ВсОШ:

– обеспечить условия для работы жюри муниципального этапа ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету.

– организацию работы ответственного за техническое сопровождение;

– видеонаблюдение за работой жюри;

– подготовку оборудования для распечатки протоколов.

4. Директору МБОУ ДПО «УМЦРО», обеспечить организационное, методическое и информационное сопровождение работы жюри, в том числе:

– взаимодействие с директорами МОО по местам дислокации проверки работ муниципального этапа ВсОШ по вопросам подготовки помещений для работы жюри;

– взаимодействие с председателями и членами жюри по вопросам организации проверок в условиях обеспечивающих объективность проводимых процедур.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Администрации Новоуральского городского округа Кузовкову Т.В.

Начальник
Управления образования



Т.Н. Аленкина

Приложение № 1 к приказу
Управления образования
от 05.11.2024 № 450

Список мест и график проверки работ, выполненных участниками муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Номер строки	Общеобразовательный предмет	Дата проведения олимпиады	Параллели классов	Проверка работ	Оформление итогового протокола	Дата закрытия базы данных в информационной системе РБДО	Место проведения
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Литература	7 ноября	7, 8, 9, 10, 11	8 ноября 15.00 часов	16 ноября	22 ноября	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
2.	Экономика	8 ноября	7-8, 9, 10-11	11 ноября 15.00 часов	16 ноября	22 ноября	МАОУ «Гимназия» (ул. Юбилейная, 7, каб. 409)
3.	Искусство (Мировая художественная культура)	9 ноября	7-8, 9, 10, 11	12 ноября 15.30 часов	16 ноября	23 ноября	МАОУ «Лицей № 58» (ул. Чурина, 3, каб. 215)
4.	Французский язык	11 ноября	7-8, 9-11	13 ноября 15.00 часов	18 ноября	25 ноября	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
5.	Обществознание	12 ноября	7, 8, 9, 10, 11	14 ноября 15.00 часов	20 ноября	26 ноября	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
6.	Астрономия	13 ноября	7, 8, 9, 10, 11	15 ноября 15.00 часов	20 ноября	27 ноября	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)

1	2	3	4	5	6	7	8
7.	Экология	14 ноября	7-8, 9, 10-11	18 ноября 15.00 часов	21 ноября	28 ноября	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
8.	Основы безопасности и защиты Родины (теория)	15 ноября	7-8, 9, 10, 11	19 ноября 15.00 часов	25 ноября	30 ноября	МАОУ «Лицей № 58» (ул. Чурина, 3, каб. 212)
9.	Основы безопасности и защиты Родины (практика)	16 ноября	7-8, 9, 10, 11	16 ноября 10.00 часов	25 ноября	30 ноября	МАОУ «Лицей № 56» (ул. Сергея Дудина, 7, спортивный зал)
10.	География	18 ноября	7, 8, 9, 10, 11	20 ноября 15.00 часов	25 ноября	2 декабря	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
11.	Русский язык	19 ноября	7, 8, 9, 10, 11	21 ноября 15.00 часов	27 ноября	3 декабря	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
12.	Физическая культура (теория)	20 ноября	7-8, 9-11	22 ноября 15.00 часов	27 ноября	5 декабря	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
13.	Физическая культура (практика)	20-21 ноября	7-8, 9-11 практика	21 ноября 10.00 часов	27 ноября	5 декабря	МАОУ «СОШ № 48» (ул. Советская, 19а, спортивный зал)
14.	Немецкий язык	22 ноября	7-8, 9-11	25 ноября 15.00 часов	29 ноября	6 декабря	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
15.	История	25 ноября	7, 8, 9, 10, 11	26 ноября 15.00 часов	2 декабря	9 декабря	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
16.	Физика	26 ноября	7, 8, 9, 10, 11	27 ноября 15.00 часов	4 декабря	10 декабря	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
17.	Биология	27 ноября	7, 8, 9, 10, 11	28 ноября 15.00 часов	5 декабря	11 декабря	МАОУ «СОШ № 45» (ул. Свердлова, 13, 16 кабинет)

1	2	3	4	5	6	7	8
18.	Английский язык	28 ноября	7–8, 9–11	29 ноября 15.00 часов	6 декабря	12 декабря	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
19.	Право	29 ноября	7–8, 9, 10, 11	2 декабря 15.00 часов	7 декабря	13 декабря	МАОУ «Гимназия» (ул. Юбилейная, 7, каб. 409)
20.	Испанский язык	30 ноября	7–8, 9–11	3 декабря 15.00 часов	7 декабря	13 декабря	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
21.	Итальянский язык	30 ноября	7–8, 9–11	3 декабря 15.00 часов	7 декабря	13 декабря	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
22.	Китайский язык	30 ноября	7–8, 9–11	3 декабря 15.00 часов	7 декабря	13 декабря	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
23.	Химия	2 декабря	7–8, 9, 10, 11	4 декабря 15.00 часов	9 декабря	16 декабря	МАОУ «СОШ № 45» (ул. Свердлова, 13, 16 кабинет)
24.	Математика	3 декабря	6, 7, 8, 9, 10, 11	5 декабря 15.00 часов	11 декабря	17 декабря	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
25.	Труд (технология) (теория)	5 декабря	7–8, 9, 10–11	6 декабря 15.00 часов	13 декабря	20 декабря	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
26.	Труд (технология) (практика)	6 декабря	7–8, 9, 10–11	6 декабря 10.00 часов	13 декабря	20 декабря	МАОУ «СОШ № 57» (ул. Ленина, 99)
27.	Информатика	9 декабря	7, 8, 9	11 декабря 15.00 часов	16 декабря	20 декабря	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)
		10 декабря	10, 11	11 декабря 15.00 часов	16 декабря	20 декабря	МБОУ ДПО «УМЦРО» (ул. Ленина, 87)

Правила приема и передачи, проверки работ жюри и подготовки итоговых протоколов

1. Председатель жюри:

1) получает от ответственного за получение и передачу выполненных олимпиадных заданий (назначен приказом Управления образования Администрации Новоуральского городского округа от 14.10.2024 № 411 «О подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году») оригиналы работ, выполненных участниками ВсОШ, критерии и методики оценивания;

2) разбирает с членами жюри особенности критериев и методик проверки работ в каждой параллели;

3) передает членам жюри работы, выполненные участниками олимпиады для проверки;

4) по окончании проверки собирает оригиналы проверенных работ, совместно с ответственным за техническое сопровождение специалистом (в соответствии приказом Управления образования Администрации Новоуральского городского округа от 14.10.2024 № 411 «О подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году»), заносит результаты каждого участника в протокол с закодированными данными участников олимпиады;

5) оригиналы проверенных работ после занесения предварительных результатов участников ВсОШ в протокол передает их ответственному за получение и передачу выполненных олимпиадных заданий.

2. Жюри:

1) проверяет закодированные работы, после проверки передает их председателю жюри;

2) по истечении срока рассмотрения апелляций подводит окончательные итоги ВСОШ по соответствующему предмету, определяют победителей и призеров.

3. Председатель жюри совместно со специалистом, отвечающим за информационный обмен заполняет итоговые протоколы, представляющие собой рейтинговую таблицу результатов участников с указанием победителей, призеров и участников, подписывает протокол совместно с секретарем и направляет в МБОУ ДПО «УМЦРО».