

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ГИМНАЗИЯ № 41

(МАОУ «Гимназия № 41»)

П Р И К А З

«12» ноября 2024 г.

№ 121

г. Новоуральск

Об организации и проведении муниципального этапа ВсОШ по географии, русскому языку, физической культуре и немецкому языку в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказами Управления образования Администрации Новоуральского городского округа № 411 от 14.10.2024 «О подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году» и № 412 от 14.10.2024 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Новоуральском городском округе 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Косикову Александру Викторовичу, заместителю директора по УВР, ответственному за площадку проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ):

1) провести инструктаж в соответствии с инструкциями для организаторов в аудитории и вне аудитории, участников муниципального этапа;

2) обеспечить работу общественных наблюдателей;

3) осуществить контроль за ответственным за техническое сопровождение муниципального этапа ВсОШ в МАОУ «Гимназия № 41», за загрузкой в РБДО сканкопий выполненных олимпиадных заданий теоретических туров в день проведения олимпиады по соответствующему предмету и правил эксплуатации защищённого канала связи;

4) обеспечить доставку оригиналов (в бумажном виде) выполненных олимпиадных работ по соответствующему предмету в МБОУ ДПО «УМЦРО» в день проведения муниципального этапа ВсОШ;

5) обеспечить работу жюри из числа преподавательского состава гимназии в соответствии с графиком проверки работ.

2. Назначить организаторами в аудитории для проведения муниципального этапа ВсОШ по географии 18.11.2024 Атаманову О.М, Смирнову Н.С., Плесовских А.В.; по русскому языку 19.11.2024 Баданина С.М., Катаеву Л.Я., Кротенко Д.А., Мурзину А.Н., Путинцеву Л.А., Соловьеву Е.В., Шумилову Н.С.; по физической культуре (теоретический тур) 20.11.2024 Гевел Н.А., Толмачеву Е.Д., Хабибуллину Г.И., Шалагинову Т.В., Шумилову Н.С.; по немецкому языку 22.11.2024 Шумилову Н.С.

3. Назначить организаторами вне аудитории в рекреации кабинетов 307-314 для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по географии 18.11.2024, по русскому языку 19.11.2024, по физической культуре (теоретический тур) 20.11.2024, по немецкому языку 22.11.2024 Шумилову Н.С., Плесовских А.В.

4. Возложить на организаторов в аудитории и вне аудитории ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа всероссийской

олимпиады школьников, за выполнение Порядка и соблюдение требований к проведению олимпиады.

5. Бабановой Светлане Вячеславовне, техническому специалисту ответственному за техническое сопровождение муниципального этапа ВсОШ:

1) обеспечить получение пароля для расшифровки архивов с олимпиадными заданиями муниципального этапа ВсОШ;

2) обеспечить тиражирование бланков ответов и заданий, а также кодирование (обезличивание) олимпиадных работ муниципального этапа ВсОШ по соответствующему предмету;

3) обеспечить сбор и сканирование для загрузки в РБДО выполненных олимпиадных работ;

4) обеспечить упаковку в доставочный пакет и передачу оригиналов (в бумажном виде) ответственному за площадку проведения муниципального этапа ВсОШ выполненных олимпиадных работ по соответствующему предмету для отправки в МБОУ ДПО «УМЦРО» в день проведения муниципального этапа ВсОШ.

6. Плесовских Анастасии Валерьевне, лаборанту, во время проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников обеспечить видео наблюдение в аудитории 309.

7. Освободить участников муниципального этапа ВсОШ по географии 18.11.2024, по русскому языку 19.11.2024, по физической культуре (теоретический тур) 20.11.2024, по немецкому языку 22.11.2024 от уроков на время проведения муниципального этапа олимпиады.

8. Зелютиной Наталье Викторовне, диспетчеру, обеспечить корректировку графика питания обучающихся – участников муниципального этапа ВсОШ в дни проведения олимпиады.

9. Германову Павлу Геннадиевичу внести необходимые изменения в учебное расписание.

10. Контроль исполнения приказа возложить на Косикова Александра Викторовича, заместителя директора по УВР.

Директор



А.В. Великов