

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации
 Новоуральского городского округа
 от %REG_DATE% № %REG_NUM%

**План основных мероприятий по подготовке и проведению
 детской оздоровительной кампании в 2026 году на территории
 Новоуральского городского округа**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
1. Мероприятия по созданию нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию детской оздоровительной кампании 2026 года			
1.1.	Разработка и утверждение постановления Администрации НГО «Об организации отдыха и оздоровления детей в НГО в 2026 году»	Управление образования, ГОК	Декабрь 2025 года - январь 2026 года
1.2.	Расчёт стоимости путёвок в оздоровительные организации с дифференциацией по контингенту детей	Управление образования, МАУ ДО «ЦВР»	Декабрь 2025 года
1.3.	Определение объёмов средств, необходимых для организации и проведения отдыха и оздоровления детей и подростков по видам отдыха и по учреждениям	Финансовое управление НГО, Управление образования, КМСиСП, Территориальная организация профсоюза г. Новоуральска	Декабрь 2025 года - январь 2026 года
1.4.	Разработка и утверждение постановления «Об установлении сроков подачи заявлений на предоставление путевок в загородный детский оздоровительный лагерь «Самоцветы» и лагеря дневного пребывания в 2026 году»	Управление образования, ГОК	Декабрь 2025 года - январь 2026 года
1.5.	Заключение четырехстороннего соглашения о совместной деятельности по направлению на санаторно-курортное лечение в детские здравницы ФМБА России организованных групп детей, проживающих в ЗАТО г. Новоуральск	Администрация НГО, Управление образования, Территориальная организация профсоюза г. Новоуральска ФГБУЗ «Центральная медико-санитарная часть № 31 Федерального медико-биологического агентства»	Декабрь 2025 года
1.6.	Заключение с Министерством образования Свердловской области Соглашения о предоставлении и расходовании субвенций по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время	Управление образования	Январь - февраль 2026 года
1.7.	Разработка и утверждение постановления Администрации Новоуральского городского округа «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Новоуральского городского округа Территориальной организации профсоюза г.	Администрация НГО	Январь - март 2026 года

	Новоуральска на организацию детской оздоровительной кампании в 2026 году»		
1.8.	Заключение Соглашения о предоставлении и использовании субсидий из областного бюджета между Администрацией НГО и Министерством образования Свердловской области	Управление образования	Январь - март 2026 года
1.9.	Заключение соглашения между Администрацией НГО и Территориальной организацией профсоюза г. Новоуральска на организацию детской оздоровительной кампании	Администрация НГО, Территориальная организация профсоюза г. Новоуральска	Январь - март 2026 года
1.10.	Корректировка информации для внесения изменений в реестр организаций отдыха и оздоровления детей Свердловской области	Управление образования, образовательные организации	Январь - май 2026 года
1.12.	Подготовка локальных актов учреждений по организации отдыха и оздоровления детей и подростков	Управление образования, Отдел культуры, КМСиСП, руководители учреждений	Январь - август 2026 года
1.13.	Разработка и утверждение графика приёма ЗДОЛ «Самоцветы» к летней кампании 2026 года и к работе в весенние каникулы 2026 года	Управление образования	Февраль, апрель 2026 года
1.14.	Формирование муниципального задания на предоставление услуг в сфере отдыха и оздоровления детей	Управление образования, Отдел культуры, КМСиСП	Март-апрель 2026 года
1.15.	Разработка и утверждение графика приёма оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей к летней оздоровительной кампании 2026 года	Управление образования	Апрель 2026 года
1.16.	Заключение соглашений с подведомственным учреждениям о предоставлении субсидий на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков	Управление образования, Отдел культуры, КМСиСП	Май 2026 года
1.17.	Выделение средств местного бюджета на проезд на городском транспорте обучающихся в МАОУ «Школа-интернат № 53», находящихся в ТЖС, отдыхающих в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей	Администрация НГО, ГОК, Управление образования	Май - июнь 2026 года
1.18.	Внесение изменений в действующие нормативные правовые акты Администрации Новоуральского городского округа по организации отдыха и оздоровления детей	Администрация НГО, Управление образования	По мере необходимости
1.19.	Мониторинг финансирования на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков, контроль за расходованием средств и подготовка отчётов о расходовании средств	Управление образования, Финансовое управление НГО	В течение года

1.20.	Заключение соглашений и предоставление субсидий на частичное или полное возмещение стоимости путёвок в детские оздоровительные учреждения детям-инвалидам, детям из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детям граждан принимавших и принимающих участие в специальной военной операции, на проезд сопровождающих на санаторно-курортное лечение	Администрация НГО, ГОК, Управление образования, Территориальная организация профсоюза г. Новоуральска	В течение года
2. Мероприятия, связанные с обеспечением безопасности детей в организациях отдыха детей и их оздоровления			
2.1.	Оснащение медицинских кабинетов организаций отдыха детей и их оздоровления необходимым медицинским оборудованием и лекарственными препаратами	Руководители учреждений	Март, май-август 2026 года
2.2.	Заключение организациями отдыха детей и их оздоровления соглашений с ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА России на медицинское обслуживание оздоровительных лагерей в каникулярный период	Руководители учреждений, ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА России	Апрель 2026 года
2.3.	Заключение организациями отдыха детей и их оздоровления договоров по организации питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, с включением требований о проведении перед началом каждой смены прохождения работниками пищеблоков обследования на норо-, рота- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу	Руководители учреждений	Апрель 2026 года
2.4.	Мониторинг выявления функционирования на территории НГО несанкционированных организаций отдыха детей и их оздоровления	Администрация НГО, члены ГОК, Управление образования, СМИ	В течение года
2.5.	Информирование ГОК о размещении на территории НГО несанкционированных детских организаций отдыха детей и их оздоровления (в случае выявления факта размещения)	Члены ГОК, СМИ	По мере необходимости
2.6.	Обеспечение комплексной безопасности организаций отдыха детей и их оздоровления	Руководители учреждений	В период работы лагеря (март, май-август 2026 года)
2.7.	Организация и проведение мероприятий в организациях отдыха детей и их оздоровления по соблюдению антитеррористической, пожарной безопасности, по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	Руководители учреждений	В период работы лагеря (март, май-август 2026 года)
2.8.	Контроль соблюдения требований антитеррористической, пожарной, дорожной безопасности в организациях отдыха детей и их оздоровления	Управление образования, МУ МВД России по ЗАТО г. Новоуральск и п. Уральский Свердловской области	В период работы лагеря (март, май-август 2026 года)

2.9.	Обеспечение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в организациях, оказывающих услуги по отдыху и оздоровлению детей, организации полноценного, качественного и безопасного питания	Руководители учреждений	В период работы лагеря (март, май-август 2026 года)
2.10.	Обеспечение проведения качественной расчистки прилегающих к организациям отдыха детей и их оздоровления территорий от мусора, валежника, сухостоя в радиусе 50-100 метров вокруг территории, дератизационных мероприятий и акарицидных обработок, а также контроль их эффективности (для ЗДОЛ: в том числе на расстоянии не менее 50 метров за территорией учреждений)	Руководители учреждений	Апрель-май
2.11.	Проведение медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, вакцинации персонала организаций отдыха детей и их оздоровления, наличие личной медицинской книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.	Руководители учреждений	Не позднее, чем за месяц до начала смены
2.12.	Информирование Межрегионального управления №31 ФМБА России о планируемых сроках начала смен, режиме работы и количестве детей в организациях отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием	Образовательные организации	Не позднее, чем за месяц до начала смены
2.13.	Информирование территориального органа, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках заездов детей, режиме работы и количестве детей в ЗДОЛ «Самоцветы»	МАУ ДО «ЦВР»	Не позднее, чем за два месяца до открытия сезона
2.14.	Подача заявления на проведение экспертизы и последующее получение экспертного заключения о соответствии деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления государственным санитарно-эпидемиологическим правилам в организацию, аккредитованную в установленном порядке	Образовательные организации, МАУ ДО «ЦВР»	Не ранее, чем за 8 недель до начала смены
2.15.	Получение санитарно-эпидемиологического заключения, подтверждающего соответствие организации отдыха детей и их оздоровления санитарному законодательству, выданного органом, уполномоченным осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор	Образовательные организации, МАУ ДО «ЦВР»	До начала смены

2.16.	Контроль соблюдения санитарно-эпидемиологических требований и организации питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, в ЗДОЛ «Самоцветы»	Администрация НГО, Управление образования, руководители учреждений	В период работы лагеря (март, май-август 2026 года)
2.17.	Организация страхования детей на период их пребывания в ЗДОЛ «Самоцветы» и лагерях дневного пребывания детей	МАУ ДО «ЦВР», образовательные организации	До начала смены и заездов
2.18.	Организация перевозки детей к месту отдыха и обратно в соответствии с действующими правилами и требованиями	МАУ ДО «ЦВР», Территориальная организация профсоюза г. Новоуральска	В период заезда и выезда
2.19.	Информирование Межрегионального управления №31 ФМБА России об организации поездок организованных групп детей железнодорожным транспортом не менее чем за 3 рабочих дня до отправления группы детей железнодорожным транспортом в соответствии с п.4.5. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»	ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА России	В течение года

3. Организационно-управленческие мероприятия

3.1.	Совершенствование материально-технической базы ЗДОЛ «Самоцветы», подготовка к летней оздоровительной кампании	МАУ ДО «ЦВР»	Январь-май 2026 года
3.2.	Подготовка помощников вожатых из числа старшеклассников для работы в ЗДОЛ «Самоцветы»	МАУ ДО «ЦВР»	Январь-май 2026 года
3.3.	Формирование и организация деятельности педагогического отряда старшеклассников для работы в лагерях дневного пребывания	Управление образования, образовательные организации	Январь-июнь 2026 года
3.4.	Комплектование молодежных отрядов из числа подростков, состоящих на различных видах профилактического учета	Управление образования, МАУ ЦППМСП «ЦДК », руководители учреждений, МУ МВД России по ЗАТО г.Новоуральск и п. Уральский Свердловской области, ТКДНиЗП г. Новоуральска, МАУ ДО «СЮТ», МБУ «ДЮЦ» НГО	Февраль-апрель 2026 года
3.5.	Организация отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время	Управление образования. МАУ ДО «ЦВР», образовательные организации (МАОУ «Гимназия №41», МАОУ «Гимназия», МАОУ «СОШ №45», МАОУ «СОШ № 54», МАОУ	Февраль-май 2026 года

		«Школа-интернат № 53», МАОУ «Лицей №56»)	
3.6.	Организация и проведение учебных сборов с обучающимися общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования, на базе ЗДОЛ «Самоцветы»	Управление образования, МАОУ ДО «ЦВР», образовательные организации	Февраль-май 2026 года
3.7.	Организация приема заявлений, документов, выдачи путевок в ЗДОЛ «Самоцветы» и оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»	Управление образования, руководители учреждений, МАОУ ДО «ЦВР»	Февраль-июль 2026 года
3.8.	Подготовка и обеспечение работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных организаций	Управление образования, образовательные организации, МАОУ ДО «ЦВР»	Февраль - июнь 2026 года
3.9.	Проведение приёмки учреждений отдыха и оздоровления детей межведомственной комиссией	Управление образования, руководители организаций	Март, май 2026 года
3.10.	Подготовка и обеспечение отдыха и оздоровления детей в ЗДОЛ «Самоцветы» в каникулярный период	Управление образования, МАОУ ДО «ЦВР»	Март- август 2026 года
3.11.	Организация туристических походов для детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) состоящих на различных видах учета	Управление образования, МБУ «Спортивный клуб «Кедр» НГО», КМСиСП	Июнь- август 2026 года
3.12.	Организация и проведение Спартакиады городских оздоровительных лагерей	МБУ «Спортивный клуб «Кедр» НГО», КМСиСП, Управление образования	Июнь 2026 года
3.13.	Организация работы молодежных отрядов для подростков, состоящих на различных видах профилактического учета	Управление образования, МАОУ ДО «СЮТ», МАОУ ЦППМСП «ЦДК», ТКДНиЗП г.Новоуральска, МУ МВД России по ЗАТО г.Новоуральск и п. Уральский Свердловской области, МБУ «ДЮОЦ» НГО	Июнь, август 2026 года
3.14.	Взаимодействие с Региональным центром координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей	Управление образования, МАОУ ДО «ЦВР»	В течение года
3.15.	Участие в областных семинарах по вопросам организации оздоровительной кампании	Управление образования, МАОУ ДО «ЦВР», руководители оздоровительных учреждений	В течение года
3.16.	Организация деятельности Городской оздоровительной комиссии, рабочей группы по организации отдыха и оздоровления детей и подростков	Администрация НГО, Управление образования, МАОУ ДО «ЦВР»	В течение года

3.17.	Осуществление мониторинга проведения организованного отдыха и оздоровления детей НГО	Управление образования ФГБУЗ «ЦМСЧ № 31 ФМБА России», Территориальная организация профсоюза г. Новоуральска, КМСиСП, Управление социальной политики №20, Объединенный комитет профсоюза № 123 УЭХК	В течение года
3.18.	Освещение в СМИ, размещение на официальных сайтах образовательных организаций, областном портале «Уральские каникулы», Управления образования информации о ходе мероприятий по подготовке и проведению детской оздоровительной кампании в НГО	Администрация НГО, Управление образования, руководители учреждений, СМИ	В течение года
3.19.	Подготовка и организация отдыха и оздоровления детей в санаторно - оздоровительных учреждениях, подведомственных ФМБА России	ФГБУЗ «ЦМСЧ № 31 ФМБА России», Территориальная организация профсоюза г. Новоуральска, Управление образования	В течение года
3.20.	Информирование родителей (законных представителей) по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, в том числе по особенностям проведения оздоровительной кампании в 2026 году	Администрация НГО, Управление образования. МАУ ДО «ЦВР», образовательные организации	В течение года
3.21.	Организация и проведение санитарно-гигиенического обучения медицинских и педагогических работников, направляемых на работу в ЗДОЛ «Самоцветы» и оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей	Руководители учреждений, ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА России	До начала смены
3.22.	Организация и проведение обучающих семинаров, тематических курсов для работников детских оздоровительных учреждений	МАУ ДО «ЦВР», образовательные организации	До начала смены
4. Мероприятия по развитию детей, раскрытию их творческого и духовного потенциала			
4.1.	Разработка программ и планов-сеток тематических и профильных смен, мероприятий (акций) профсоюзной направленности ЗДОЛ «Самоцветы»	МАУ ДО «ЦВР»	Февраль-август 2026 года
4.2.	Разработка программ и планов-сеток, мероприятий (акций) профсоюзной направленности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей	Образовательные организации, МАУ ДО «ЦВР»	Февраль-май 2026 года
4.3.	Организация деятельности трудового педагогического отряда несовершеннолетних граждан «Помощник вожатого»	МАУ ДО «ЦВР»	Март, июнь-август 2026 года

4.4.	Организация и проведение в ЗДОЛ «Самоцветы» профильной смены для детских творческих коллективов НГО «АРТ-резиденция. Создавай и вдохновляй» (смена для одаренных детей и активистов «Движения первых»)	МАУ ДО «ЦВР» Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых»	Март 2026 года
4.5.	Организация и проведение выездных пятидневных учебных сборов для обучающихся 10-х классов на базе ЗДОЛ «Самоцветы»	Управление образования, образовательные организации МАУ ДО «ЦВР»	Май 2026 года
4.6.	Организация и проведение мероприятий в каникулярный период в соответствии с Календарем знаменательных и памятных дат 2026 года: - Год единства народов РФ.	МАУ ДО «ЦВР», образовательные организации	В каникулярный период
4.7.	Организация деятельности творческих и игровых площадок на базе клубов по месту жительства	МБУ «ДЮЦ» НГО	В каникулярный период