



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Управление образования**

ПРИКАЗ

« 16 » 01 2026 г. № 13

Об утверждении положения и подготовке к проведению муниципальной олимпиады школьников «Перспектива»

В целях реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в Новоуральском городском округе» на 2025-2030 годы, утвержденной постановлением Администрации НГО от 28.12.2024 № 3703-а (в редакции постановления Администрации НГО от 05.02.2025 № 236-а, постановления Администрации НГО от 15.04.2025 № 803-а) и с целью организации в Новоуральском городском округе системной работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов детей и молодежи в соответствии с их потребностями и возможностями, в рамках реализации «Комплекса мер, направленного на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодежи в Новоуральском городском округе на период до 2030 года», утвержденного приказом Управления образования Администрации Новоуральского городского округа от 04.06.2025 № 274

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о муниципальной олимпиаде школьников «Перспектива» (Приложение № 1).
 - 1.2. Список площадок проведения муниципальной олимпиады школьников «Перспектива» (далее – Олимпиада) и список лиц ответственных за указанные площадки (Приложение № 2).
 - 1.3. Состав организационного комитета муниципального этапа Олимпиады «Перспектива» (Приложение № 3).
 - 1.4. Состав предметно-методических комиссий олимпиады «Перспектива» (Приложение № 4).
2. Определить муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития образования» (далее – МБОУ ДПО «УМЦРО») в качестве организации, осуществляющей информационное и организационно-методическое сопровождение Олимпиады.
3. Директору МБОУ ДПО «УМЦРО» (в ее отсутствие – лица, исполняющего обязанности директора МБОУ ДПО «УМЦРО») обеспечить организационно-

методическое и информационно–технологическое сопровождение муниципального этапа.

4. Назначить методиста МБОУ ДПО «УМЦРО» Калугину Валентину Леонидовну, ответственной за информационно–технологическое сопровождение Олимпиады.

5. Директорам муниципальных общеобразовательных организаций Новоуральского городского округа в срок до 2 февраля 2026 года:

5.1. ознакомить учителей, родителей (законных представителей) обучающихся с Положением о муниципальной олимпиаде школьников «Перспектива»;

5.2. ознакомить родителей (законных представителей), обучающихся, учителей (членов предметно–методических комиссий) с настоящим приказом;

5.3. обеспечить сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся на участие в Олимпиаде, согласий на обработку персональных данных и публикацию результатов участников Олимпиады в сети «Интернет» (Приложение № 6 и 7);

5.4. назначить ответственное лицо за проведение Олимпиады;

5.5. назначить ответственное лицо за получение, хранение и конфиденциальность пакетов олимпиадных заданий.

6. Председателям предметно–методических комиссий подготовить и направить на электронный адрес МБОУ ДПО «УМЦРО» (metod_anna@inbox.ru) пакет заданий, критериев и методик их оценивания (ключей), требования к проведению олимпиады по соответствующему предмету в срок до 02.02.2026г. (Приложение № 5).

7. Контроль исполнения приказа возложить на директора МБОУ ДПО «УМЦРО» (в ее отсутствие – лица, исполняющего обязанности директора МБОУ ДПО «УМЦРО»).

Начальник
Управления образования



Т.Н. Аленкина

Исполнитель Калугина В.Л.
6-26-97



Приложение № 1 к приказу
Управления образования
от 16.01.2026 № 13

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной олимпиаде школьников «Перспектива»

Общие положения

1.1. Муниципальная олимпиада школьников «Перспектива» (далее - Олимпиада) реализуется в рамках «Комплекса мер, направленного на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодежи в Новоуральском городском округе на период до 2030 года», утвержденного приказом Управления образования Администрации НГО от 04.06.2025 № 274. Олимпиада проводится ежегодно среди учащихся общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего и основного общего образования. Ее проведение регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», организационно-распорядительными документами Управления образования Администрации НГО.

1.2. Цель Олимпиады: выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у обучающихся, создание условий для развития интеллектуально-творческих способностей учащихся 4-6 классов.

1.3. Задачи Олимпиады:

- выявление уровня подготовленности учащихся по учебным дисциплинам;
- выявление наиболее способных обучающихся для их дальнейшего сопровождения и развития;
- создание условий для обмена опытом и развитию профессиональной компетентности педагогов.

2. Участники Олимпиады

Участниками Олимпиады могут стать учащиеся 4, 5, 6 классов общеобразовательных учреждений НГО:

- победители и призеры школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2025-2026 учебного года;
- победители и призеры муниципальной Олимпиады 2024-2025 учебного года;
- победители и призеры Олимпиады «Перспектива» 2024-2025 учебного года.

По результатам Олимпиады определяются победители и призеры на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету.

3. Муниципальный оргкомитет Олимпиады

3.1. Для подготовки и проведения Олимпиады создается муниципальный оргкомитет.

3.2. Муниципальный оргкомитет:

- информирует о сроках проведения Олимпиады;
- формирует состав членов жюри;
- устанавливает количество и формирует списки участников Олимпиады;
- утверждает содержание олимпиадных заданий по учебным предметам;
- рассматривает апелляционные заявления.

3.3. Состав оргкомитета утверждается приказом Управления образования Администрации НГО.

4. Порядок проведения Олимпиады

4.1. Олимпиада проводится в один этап, в феврале - марте 2026 года.

5. Содержание Олимпиады

Участникам предлагается выполнить несколько заданий, требующих от них:

- практического применения предметных знаний;
- определенного уровня учебных действий;
- умения определять новые условия в задании и находить способы действия в нестандартных ситуациях.

6. Подведение итогов Олимпиады и награждение победителей и призеров

6.1. Оценка достижений участников Олимпиады является гласной и проводится на основании нормативной документации, утвержденной оргкомитетом Олимпиады.

6.2. Итоги Олимпиады подводятся по сумме показателей выполнения конкурсных заданий в каждой возрастной группе (4 класс, 5 класс, 6 класс), утверждаются председателем жюри и публикуются на сайте МБОУ ДПО «УМЦРО».

6.3. Призером Олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий, победителем - участник, набравший не менее 70 процентов от максимально возможного количества баллов (общее количество победителей и призеров составляет не более 30% от общего количества участников по учебному предмету).

6.4. Процедура апелляции проводится на основании письменного заявления участника в течение 24 часов со дня опубликования предварительных результатов Олимпиады на сайте МБОУ ДПО «УМЦРО».

6.5. Победители и призеры Олимпиады награждаются дипломами МБОУ ДПО «Учебно-методический центр развития образования» (далее – МБОУ ДПО «УМЦРО»).

7. Финансовое обеспечение Олимпиады

7.1. Финансирование Олимпиады осуществляется из средств МБОУ ДПО «УМЦРО» согласно утвержденной смете расходов.

7.2. Организация и проведение Олимпиады на базе общеобразовательного учреждения финансируются за счет средств учреждения.

7.3. Допускается спонсорское финансирование Олимпиады сторонними организациями и ведомствами.

Приложение № 2 к приказу
Управления образования
от 16.09.2026 № 13

**Список площадок проведения муниципальной олимпиады школьников
«Перспектива» и список лиц ответственных за указанные площадки**

№ п/п	Площадка (МОУ, адрес)	Ответственный за площадку
1.	МАОУ «СОШ № 40», ул. Корнилова 7/1	Захарова Оксана Анатольевна, заместитель директора по учебно- воспитательной работе МАОУ «СОШ № 40»
2.	МАОУ «Гимназия № 41», ул. Ленина 38а	Косиков Александр Викторович, заместитель директора по учебно- воспитательной работе МАОУ «Гимназия № 41»
3.	МАОУ «СОШ № 45», ул. Свердлова 13	Максимова Ольга Николаевна, заместитель директора по учебно- воспитательной работе МАОУ «СОШ № 45»
4.	МАОУ «Гимназия», ул. Юбилейная 7	Карпова Екатерина Алексеевна, заместитель директора по мониторингу и информатизации МАОУ «Гимназия»
5.	МАОУ «СОШ № 48», ул. Советская 19а	Чанышева Елена Васильевна, заместитель директора по учебно- воспитательной работе МАОУ «СОШ № 48»
6.	МАОУ «СОШ № 49», ул. Победы 18	Полкова Светлана Павловна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МАОУ «СОШ № 49»
7.	МАОУ «Школа-интернат № 53», ул. Чурина 16	Трифоновна Наталья Викторовна, заместитель директора по учебно- воспитательной работе МАОУ «Школа- интернат № 53»
8.	МАОУ «СОШ № 54», ул. Юбилейная 7а	Щепелина Евгения Витальевна, заместитель директора по учебно- воспитательной работе МАОУ «СОШ № 54»
9.	МАОУ «Лицей № 56», ул. С. Дудина 7	Малеева Елена Алексеевна, заместитель директора по учебно-воспитательной

		работе МАОУ «Лицей № 56»
10.	МАОУ «СОШ № 57», ул. Ленина 99	Ширяева Офелия Карапетовна, заместитель директора по учебно– воспитательной работе МАОУ «СОШ № 57»
11.	МАОУ «Лицей № 58», ул. Чурина 3	Завалишина Ирина Петровна, заместитель директора по учебно– воспитательной работе МАОУ «Лицей № 58»
12.	МАОУ «СОШ с. Тарасково», с. Тарасково, ул. Ленина 30	Воронина Ольга Витальевна, заместитель директора по учебно–воспитательной работе МАОУ «СОШ с. Тарасково»
13.	МАОУ «СОШ д. Починок», д. Починок, ул. Ленина 19а	Турсунова Наталия Александровна, заместитель директора по учебно– воспитательной работе МАОУ «СОШ д. Починок».

**Состав
организационного комитета муниципального этапа Олимпиады
«Перспектива»**

- | | | |
|----|----------------------------------|--|
| 1. | ШУМАКОВА
Ирина Михайловна | – Председатель, директор МБОУ ДПО
«УМЦРО» (в ее отсутствие – лица,
исполняющего обязанности директора
МБОУ ДПО «УМЦРО») |
| 2. | КАЛУГИНА
Валентина Леонидовна | – Секретарь, методист МБОУ ДПО
«УМЦРО» |

Ответственные за площадки проведения муниципальной олимпиады
школьников

- | | | |
|-----|---------------------------------|---|
| 3. | ЗАХАРОВА
Оксана Анатольевна | – заместитель директора по учебно–
воспитательной работе
МАОУ «СОШ № 40» |
| 4. | КОСИКОВ
Александр Викторович | – заместитель директора по учебно–
воспитательной работе
МАОУ «Гимназия № 41» |
| 5. | МАКСИМОВА
Ольга Николаевна | – заместитель директора по учебно–
воспитательной работе
МАОУ «СОШ № 45» |
| 6. | КАРПОВА
Екатерина Алексеевна | – заместитель директора по мониторингу и
информатизации МАОУ «Гимназия» |
| 7. | ЧАНЬШЕВА
Елена Васильевна | – заместитель директора по учебно–
воспитательной работе
МАОУ «СОШ № 48» |
| 8. | ПОЛКОВА
Светлана Павловна | – заместитель директора по учебно–
воспитательной работе
МАОУ «СОШ № 49» |
| 9. | ТРИФОНОВА
Наталья Викторовна | – заместитель директора по учебно–
воспитательной работе
МАОУ «Школа–интернат № 53» |
| 10. | ЩЕПЕЛИНА
Евгения Витальевна | – заместитель директора по учебно–
воспитательной работе
МАОУ «СОШ № 54» |

11. МАЛЕЕВА
Елена Алексеевна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
МАОУ «Лицей № 56»
12. ШИРЯЕВА
Офелия Карапетовна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
МАОУ «СОШ № 57»
13. ЗАВАЛИШИНА
Ирина Петровна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
МАОУ «Лицей № 58»
14. ВОРОНИНА
Ольга Витальевна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
МАОУ «СОШ с. Тарасково»
15. ТУРСУНОВА
Наталья Александровна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
МАОУ «СОШ д. Починок»

Представители общественности

16. ШИРОБОКОВ
Дмитрий Викторович – председатель общественной организации
«Родительский Совет НГО»
(по согласованию)

Приложение № 4 к Приказу
Управления образования
от 16.01.2026 № 13

Состав предметно–методических комиссий Олимпиады «Перспектива»

№	ФИО	Председатель, член комиссии	должно сть	Место работы
Русский язык				
1	Жерлыгина Н.В		учитель	МАОУ «Лицей № 56»
2	Хазиева О.Н.		учитель	МАОУ «Лицей № 56»
3	Жилина М.В.	Председатель	учитель	МАОУ «СОШ № 54»
Математика				
1	Нурутдинова Ю.Р.		учитель	МАОУ «СОШ № 54»
2	Файзуллина А.С.		учитель	МАОУ «СОШ № 49»
3	Гуляева С.В.	Председатель	учитель	МАОУ «СОШ № 40»
4	Орлова О.Ю.		учитель	МАОУ «СОШ № 57»
Информатика				
1	Иванцова Ю.С.	Председатель	учитель	МАОУ «СОШ № 57»
2	Батина Е.А.		учитель	МАОУ «Лицей № 58»
Труд (технология)				
1	Новикова Н.И.	Председатель	учитель	МАОУ «Гимназия»
2	Атаманова О.М.		учитель	МАОУ «Гимназия № 41»
3	Семенюк Л.В.		учитель	МАОУ «Гимназия № 41»
4	Южаков С.А.		учитель	МАОУ «Лицей № 56»
5	Киливник Н.М.		учитель	МАОУ «Гимназия»
Английский язык				
1	Кузнецова Н.Е.	Председатель	учитель	МАОУ «Гимназия № 41»
2	Мелехина А.Н.		учитель	МАОУ «Гимназия № 41»
3	Краснова Н.А.		учитель	МАОУ «Гимназия»
4	Веретнова Л.Р		учитель	МАОУ «Гимназия № 41»
5	Давлетбаева Э.Н.		учитель	МАОУ «Лицей № 58»
6	Лисак М.М.		учитель	МАОУ «Лицей № 56»
География				
1	Колесникова Н.А.	Председатель	учитель	МАОУ «Лицей № 56»
2	Рыжова Е.В.		учитель	МАОУ «СОШ № 54»
Физическая культура				
1	Тишакова О.А.	Председатель	учитель	МАОУ «Лицей № 56»
2	Швецова Ю.Н.		учитель	МАОУ «Гимназия»
3	Салищева А.А.		учитель	МАОУ «СОШ № 45»
4	Сергеев М.А.		учитель	МАОУ «СОШ № 49»
Основы безопасности и защиты Родины				
1	Родионов А.А.	Председатель	учитель	МАОУ «Лицей № 58»
2	Ревинзон А.Р.		учитель	МАОУ «Лицей № 56»
3	Черных И.М.		учитель	МАОУ «СОШ № 40»

Биология				
1	Собина Л.В.	Председатель	учитель	МАОУ «СОШ № 45»
2	Басова Д.В.		учитель	МАОУ «СОШ № 49»
3	Павлова Т.С.		учитель	МАОУ «СОШ № 54»
Литература				
1	Жерлыгина Н.В.		учитель	МАОУ «Лицей № 56»
2	Хазиева О.Н.		учитель	МАОУ «Лицей № 56»
3	Жилина М.В.	Председатель	учитель	МАОУ «СОШ № 54»
Искусство (МХК)				
1	Макарова Т.Л.	Председатель	учитель	МАОУ «Гимназия № 41»
2	Родюкова О.В.		учитель	МАОУ «СОШ № 57»
История				
1	Славгородский Л.И.		учитель	МАОУ «Гимназия»
2	Дзиева Н.Н.		учитель	МАОУ «Гимназия»
3	Порфирьев К.В.		учитель	МАОУ «СОШ № 57»
4	Курочкина Т.В.		учитель	МАОУ «Лицей № 56»
5	Лямцева С.П.		учитель	МАОУ «Лицей № 58»
6	Шаверина О.А.	Председатель	учитель	МАОУ «Гимназия»

Приложение № 5 к приказу
Управления образования
от 16.01.2026 № 13

Оформление заданий

1 файл

Муниципальная олимпиада школьников «Перспектива»
по предмету _____

_____ класс

Задание	Максимальное количество баллов за задание	Кол-во баллов, набранных участником
№ 1		
№ 2		
№ 3		
№ 4		
№ 5		
...		
...		
...		

ФИО председателя жюри _____ Подпись _____

ФИО эксперта _____ Подпись _____

ФИО эксперта _____ Подпись _____

Примерный текст перед заданием

ДОРОГОЙ ДРУГ!

Мы приветствуем Вас на муниципальной олимпиаде «Перспектива» по _____
Прежде чем приступить к работе, внимательно прочитайте задание и инструкцию к нему.

Есть задания, которые требуют напряжения памяти и точных конкретных ответов на вопросы. Есть задания, для выполнения которых требуется умение логически мыслить, делать выводы, строить умозаключения, правильно и внимательно оценить имеющиеся данные.

Задания содержат информацию о баллах, которые вы можете получить за правильное выполнение. Время выполнения – _____ минут.

ПИШИТЕ РАЗБОРЧИВО, ЧЕРНОЙ ИЛИ СИНЕЙ ПАСТОЙ
Желаем успеха!

Задание 1

и т.д.

2 файл

Критерии оценивания заданий муниципальной олимпиады школьников «Перспектива»
по предмету _____

_____ класс

Задание 1

и т.д.

3 файл

Требования к организации проведения муниципальной олимпиады школьников
«Перспектива» по предмету «_____»
(__ класс)

Информация о комплектах заданий – количество комплектов и классы, для которых они предназначены.

Классы	4
Продолжительность выполнения заданий	
Количество заданий	

Перечень документации, включенной в каждый комплект:

- пояснительная записка (данные составителей – ФИО, место работы, должность, педагогический стаж, кв. категория);
- тексты олимпиадных заданий;
- ключи, критерии оценивания;
- требования к организации проведения муниципальной олимпиады школьников «Перспектива» по предмету «_____».

3. Специфические принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов заданий:

4. Время начала олимпиады: не позднее 10:00.

5. Описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения заданий:

6. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады:

7. Критерии и методики оценивания выполнения олимпиадных заданий:

8. Порядок подведения итогов: в соответствии с общими требованиями.

9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций участников муниципального этапа олимпиады: в соответствии с общими требованиями.

Приложение № 6 к приказу
Управления образования
от 16.04.2026 № 13

Согласие родителя (законного представителя) участника муниципальной олимпиады школьников «Перспектива» на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя полностью), проживающий по адресу _____,
паспорт серия _____ номер _____, выдан: _____

, _____ и _____ когда _____ выдан) _____
являясь родителем (законным представителем)

_____ (Ф.И.О. _____ ребенка _____ (подопечного) _____ полностью) _____
на _____ основании _____

_____ (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя), проживающего по адресу _____,
паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ номер _____, выдан: _____

_____ (кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в сети Интернет. Настоящим я даю согласие на то, что опубликованная работа моего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в сети Интернет, может содержать следующие данные:

- фамилия, имя, отчество;
- название и номер школы;
- класс.

" _____ " _____ 20 года _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 7 к приказу
Управления образования
от 16.01.2016 № 13

**Согласие представителя субъекта персональных данных
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____

(Фамилия, Имя, Отчество субъекта персональных данных)

даю согласие Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития образования» на участие моего ребенка,

_____ в муниципальном конкурсе (фестивале, олимпиаде) _____, а

также согласие на обработку Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Учебно-методическим центром развития образования», персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; дата рождения; пол; ИНН; номер страхового свидетельства; сведения об уровне образования; сведения о специальности по диплому; адрес регистрации; должность; место работы; контактный телефон; адрес электронной почты; банковские реквизиты карты.

Использование предоставленных материалов в некоммерческих целях для размещения на Интернет-сайтах МБОУ ДПО «УМЦРО», буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

Субъект дает согласие на обработку персональных данных, совершение следующих действий: обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом, общее описание вышеуказанных способов обработки данных проводится в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр развития образования».

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Дата

Подпись

ФИО