



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Управление образования**

ПРИКАЗ

« 09 » апреля 2026 г. № 154

**Об участии муниципальных общеобразовательных организаций
Новоуральского городского округа в мониторинге качества подготовки
обучающихся в форме всероссийских проверочных работ
в 2025/ 2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.03.2018 №05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», инструктивно-распорядительными и методическими документами, размещенными в личных кабинетах ФИС ОКО, Положением об Управлении образования Администрации Новоуральского городского округа, утвержденным решением Думы Новоуральского городского округа от 18.12.2013 №165, в целях создания организационно-управленческих условий для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Новоуральского городского округа в

форме всероссийских проверочных работ в 2026 году, повышения качества освоения обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечения объективности процедур оценки качества образования в образовательных организациях, расположенных на территории Новоуральского городского округа Свердловской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и предоставления участникам отношений в сфере образования объективной информации о качестве подготовки обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее - ВПР), в 2026 году, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.03.2018 №05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», инструктивно-распорядительными и методическими документами, размещенными в личных кабинетах ФИС ОКО, графиками (расписаниями) проведения ВПР, внесенными муниципальными общеобразовательными организациями (далее – ОО) в информационную систему ФИСОКО, настоящим приказом, иными документами, регламентирующими проведение ВПР в текущем учебном году, указаниями федеральных и региональных координаторов ВПР.

2. В рамках подготовки и проведения ВПР в текущем учебном году:

2.1. Назначить заместителя начальника Управления образования Кузовкову Т.В. муниципальным координатором проведения ВПР на территории Новоуральского городского округа в 2026 году. В её отсутствие исполнение обязанностей муниципального координатора проведения ВПР на территории Новоуральского городского округа в 2026 году поручить директору МБОУ ДПО «УМЦРО» (должностному лицу, исполняющему обязанности директора МБОУ ДПО «УМЦРО»)

2.2. Назначить специалиста по учебно-методической работе МБОУ ДПО «УМЦРО» Петрову Ж.И. муниципальным ответственным за

информационный обмен при проведении ВПР в 2026 году. В её отсутствие исполнение обязанностей муниципального ответственного за информационный обмен при проведении ВПР в 2026 году поручить должностному лицу МБОУ ДПО «УМЦРО», определенному приказом МБОУ ДПО «УМЦРО» (по основному месту работы назначаемого лица) по письменному согласованию с муниципальным координатором проведения ВПР.

2.3. Поручить МБОУ ДПО «УМЦРО» (и.о. директора Дедюхина С.В.) общую организацию проведения ВПР на территории Новоуральского городского округа в текущем учебном году, в том числе

1) информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам проведения ВПР на территории Новоуральского ГО, включая предоставление (по согласованию с муниципальным координатором или начальником Управления образования) информации для размещения на официальном сайте Управления образования и официальных страницах Управления образования в социальных сетях ответственным за размещение информации в вышеуказанных источниках, предоставление информации в муниципальные СМИ; организацию работы муниципальной «горячей линии» по вопросам проведения оценочных процедур, реализацию информационно-разъяснительных мероприятий для участников образовательных отношений по вопросам проведения ВПР;

2) информационное и инструктивно-методическое сопровождение школьных организаторов ВПР и экспертов по проверке работ участников ВПР, включая проведение индивидуальных и групповых консультаций;

3) на основании данных, внесенных ООО в формы сбора информации на портале ФИСОКО составление сводного графика проведения ВПР в ООО в текущем учебном году;

4) составление графика проведения муниципальных проверок и перепроверок работ участников ВПР в текущем учебном году и предоставление вышеуказанных графиков на утверждение в Управление образования не позднее 20.04.2026;

5) формирование списочного состава муниципальных предметных комиссий по проверке/ перепроверке работ участников ВПР и предоставление вышеуказанных материалов на утверждение в Управление образования не позднее чем за 10 рабочих дней до проведения муниципальных проверок/ перепроверок;

6) организацию муниципальных проверок и перепроверок работ участников ВПР, а также мониторинг хода проверки экспертами работ участников ВПР в случае проведения ВПР в компьютерной форме;

7) проведение инструктивно-методических мероприятий (в том числе с использованием дистанционных технологий) по согласованию подходов муниципальных и школьных экспертов к оцениванию работ участников ВПР;

8) организацию муниципального наблюдения за соблюдением порядка (регламента) проведения ВПР, объективности проведения ВПР и проверки работ участников ВПР в ООО, а также организационно-методическое

сопровождение муниципальных и общественных наблюдателей, привлекаемых к наблюдению за соблюдением порядка(регламента) проведения ВПР в ООО;

9) проведение выборочной муниципальной экспертизы видеозаписей проведения и проверки работ участниками ВПР школьными комиссиями;

10) мониторинг соблюдения сроков проведения ВПР, проверки работ участников ВПР, загрузки материалов ВПР в ФИС ОКО;

11) незамедлительное информирование муниципального координатора ВПР, заместителя начальника Управления образования Кузовковой Т.В. (в её начальника Управления образования) о ситуациях, которые могут повлечь срыв проведения ВПР, муниципальных проверок и перепроверок работ участников ВПР, нарушение требований к их проведению (в том числе к объективности всех процедур ВПР);

12) проведение в срок не позднее 10.07.2026 анализа эффективности деятельности муниципальных и школьных организаторов ВПР при подготовке, проведении и проверке ВПР по направлениям:

а) формирование позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов в рамках подготовки, проведения и проверки ВПР в текущем учебном году;

б) обеспечение объективности процедур проведения ВПР и проверки работ участников ВПР;

14) предоставление в Управление образования не позднее 15.09.2026:

а) аналитического отчета по итогам проведения ВПР в текущем учебном году, включающего информационно-аналитические сведения:

- о качестве подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС по результатам ВПР 2025/2026 учебного года в разрезе муниципальной системы образования и каждой ООО (с акцентом на качество подготовки обучающихся, завершивших в 2025/2026 учебном году обучение в 4, 5, 8 и 10 классах);

- об эффективности мер по повышению качества подготовки обучающихся, принятых в отчетном учебном году на муниципальном и институциональном уровнях, в том числе об эффективности адресных рекомендаций по повышению качества общего образования, разработанных МБОУ ДПО «УМЦРО» по итогам ВПР 2024/2025 учебного года;

- об объективности результатов ВПР 2025/2026 учебного года;

б) адресных рекомендаций на 2026/2027 учебный год и на перспективу до 2028/2029 учебного года по повышению качества общего образования для каждой ООО, школьных и муниципальных методических объединений учителей предметников, методистов МБОУ ДПО «УМЦРО», иных структур:

- по развитию системы обеспечения объективности оценочных процедур;

- по повышению качества подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС;

в) проектов муниципальных комплексов мер на следующий учебный год

- по развитию системы обеспечения объективности оценочных

процедур;

- по повышению качества подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС.

3. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

3.1. Издать приказ/ актуализировать действующие приказы о проведении ВПР в текущем учебном году, в том числе о назначении ответственных организаторов (школьных координаторов) – должностных лиц, ответственных за проведение ВПР во вверенных ООО, и сотрудников, ответственных за информационный обмен при проведении ВПР. Сканкопию(и) соответствующего(их) приказа(ов) направить на электронный адрес 57umcro@mail.ru (срок исполнения – не позднее 20.04.2026)

3.2. Руководствуясь требованиями инструктивно-распорядительных и методических документов, регламентирующих проведение ВПР в текущем учебном году на федеральном и региональном уровне обеспечить:

1) готовность ООО к проведению ВПР, в том числе:

а) подготовку организаторов ВПР – назначение (издание приказа) организаторов, организацию изучения ими под подпись инструктивно-распорядительных и методических документов, регламентирующих проведение ВПР в 2025/2026 учебном году;

б) создание условий проведения ВПР, отвечающих требованиям безопасности (включая информационную безопасность); обеспечивающих бесперебойную подачу электроэнергии, выход в Интернет, наличие необходимой орг.техники; направленных на повышение объективности; иные;

в) ознакомление родителей (законных представителей) участников ВПР текущего года с расписанием, порядком проведения и проверки ВПР, а также с порядком учёта результатов ВПР при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, установленным в ООО;

г) внесение необходимых изменений в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР;

д) своевременное проведение процедур:

- скачивания в личном кабинете в ФИС ОКО протокола проведения работы, списка кодов участников, архива с материалами для проведения ВПР, иных материалов и документов, необходимых для проведения ВПР, проверки работ участников ВПР и предоставления отчетности по итогам проведения ВПР ;

- выдачу каждому участнику ВПР отдельного кода;

2) проведение ВПР и проверку работ участников ВПР соответствующими комиссиями ООО в соответствии с установленными требованиями и рекомендациями по обеспечению информационной безопасности и объективности процедур и результатов ВПР;

3) участие ООО в муниципальных проверках/ перепроверках работ

участников ВПР (в соответствии с указаниями (приказами) Управления образования);

4) заполнение формы сбора результатов выполнения ВПР ФИС ОКО;

5) загрузку форму сбора результатов в ФИС ОКО в контрольные сроки, определенные организаторами ВПР на федеральном уровне ;

6) получение результатов ВПР в разделе «Аналитика» ФИС ОКО;

7) проведение анализа результатов ВПР 2025/2026 учебного года, в том числе разработку соответствующего аналитического отчета о проведении и результатах ВПР текущего учебного года по направлениям:

а) формирование позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов в рамках подготовки, проведения и проверки ВПР в текущем учебном году;

б) обеспечение объективности при проведении процедур ВПР и проверке работ участников ВПР, в том числе посредством общественного наблюдения за процедурами проведения и проверки ВПР, участия экспертов от вверенных ООО в муниципальных проверках и перепроверках работ участников ВПР, а также предоставления работ обучающихся вверенных ООО на муниципальные проверки и перепроверки;

в) достигнутый уровень качества подготовки обучающихся (на основании полученных результатов ВПР);

г) основные точки роста профессиональных компетенций педагогов и управленческой команды ООО;

8) на основании вышеуказанного отчета разработать (или внести коррективы в действующие документы) комплекс мер по повышению качества образования в ООО, включающий в том числе такие направления как:

а) повышение качества подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС, в том числе ликвидации выявленных по результатам ВПР учебных дефицитов обучающихся и профессиональных дефицитов ;

б) совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования, в том числе в части объективности оценки качества подготовки обучающихся и формирования позитивного отношения всех участников образовательных отношений к объективной оценке качества подготовки обучающихся.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования



Т.Н. Аленькина