

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Г И М Н А З И Я № 41
(МАОУ «Гимназия № 41»)

П Р И К А З

«16» апреля 2026 г.

№ 35

г. Новоуральск

Об обеспечении объективности
проведения и проверки ВПР
весной 2026 года

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», приказами Управления образования Администрации НОГ от 09.04.2026 № 157 (с изменениями от 10.04.2026 № 159) «Об участии муниципальных общеобразовательных организаций Новоуральского городского округа в мониторинге качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2025/2026 учебном году», от 16.04.2026 № 167 «Об организации муниципального наблюдения за соблюдением порядка проведения ВПР на территории Новоуральского городского округа в апреле-мае 2026 года», в целях создания организационно-управленческих условий для проведения мониторинга уровня освоения обучающимися МАОУ «Гимназия № 41» образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования по общеобразовательным предметам, достижения ими планируемых образовательных результатов, подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ в МАОУ «Гимназия № 41», обеспечения объективности результатов ВПР

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить всестороннюю объективность проведения и проверки Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в 2025-2026 учебном году.

2. Классным руководителям 4-8, 10 классов своевременно информировать аккредитованных общественных наблюдателей ВПР о месте и времени проведения инструктажа, дате и продолжительности ВПР.

3. Школьным координаторам проведения ВПР Хомей Ольге Михайловне, Косикову Александру Викторовичу, заместителям директора по УВР обеспечить:

1) контроль обеспечения информационной безопасности и конфиденциальности, своевременного получения, тиражирования материалов ВПР, передачу материалов ВПР организаторам в аудиториях, доставку материалов ВПР для проверки экспертными комиссиями;

- 2) присутствие организаторов в аудиториях проведения ВПР из числа педагогов, не являющихся специалистами проверяемой предметной области;
- 3) проведение инструктажа организаторов в аудиториях и вне аудиторий перед каждым проведением ВПР с фиксацией в журнале инструктажа сотрудников проведения ВПР;
- 4) проведение инструктажа экспертов перед каждой проверкой ВПР с фиксацией в журнале инструктажа экспертов по проверке ВПР;
- 5) проведение обучения и инструктажа общественных наблюдателей при проведении и проверке ВПР с фиксацией в журнале инструктажа общественных наблюдателей;
- 6) создание условий для исключения ситуаций конфликта интересов всех участников ВПР на всех этапах подготовки и проведения работ;
- 7) коллегиальное обсуждение критериев оценки в соответствии с рекомендациями и ключами, разработанными составителями ВПР;
- 8) своевременное предоставление материалов и протоколов ВПР для проверки и перепроверки работ на муниципальном уровне;
- 9) методическое сопровождение и консультирование экспертных комиссий при проведении проверки и перепроверки ВПР.

4. Техническим специалистам, ответственным за информационный обмен Бабановой Светлане Вячеславовне, Шаманаевой Ангелине Максимовне, Николаенко Владимиру Владимировичу обеспечить:

- 1) конфиденциальность и информационную безопасность доставки и хранения всех материалов ВПР на всех этапах подготовки, проведения и проверки ВПР включая доставку материалов, критериев, протоколов ВПР для муниципальной проверки, перепроверки в соответствии с распоряжениями Управления образования Администрации НГО;
- 2) ведение видео фиксации проведения и проверки ВПР, а также хранение видео записей до 01.12.2027 года.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Великов