

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 41»

Великов
Андрей
Владимирович

Подписан: Великов Андрей Владимирович
DN: ИНН=662900661900, СНИЛС=00824638137,
E=klavov77@mail.ru, C=RU, S=Свердловская область,
L=Новоуральск, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 41",
G=Андрей Владимирович, SN=Великов,
OID.1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1,
CN=Великов Андрей Владимирович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей
подписью
Местоположение: г. Новоуральск, Свердловская область
Дата: 2021-07-08 09:34:18
Foxit Reader Версия: 9.0.1



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от « 14 » сентября 2020 г. № 71

**Положение
о комиссии по регулированию
социально – трудовых отношений**

г.Новоуральск,
2020г.

Положение
о комиссии по регулированию социально – трудовых отношений

Раздел 1. Общие положения.

1. Комиссия по регулированию социально-трудовых отношений МАОУ «Гимназия № 41» (далее - *Комиссия*) образована в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации для обеспечения регулирования социально-трудовых отношений в учреждении, ведения коллективных переговоров и подготовки проекта коллективного договора, его заключения и изменения, коллективных переговоров по подготовке проекта изменений и дополнений в коллективный договор, коллективных переговоров по подготовке проектов, принятия и изменения локальных актов учреждения, регулирующих нормы трудовых отношений и оплаты труда, а также для организации контроля выполнения коллективного договора и локальных актов учреждения.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и нормативными правовыми актами федеральных и региональных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, трёхсторонними Свердловским областным и Территориальным соглашением Новоуральского городского округа, настоящим Положением и заключенным коллективным договором, локальными актами учреждения.

3. Комиссия представляет собой орган социального партнерства сторон (именуемых «стороны» по тексту и далее), а именно: с одной стороны - Работодателя - МАОУ «Гимназия № 41», представителем которого является директор учреждения, и с другой стороны - Работников - представителем которых является профсоюзная организация учреждения.

4. При формировании и осуществлении деятельности Комиссии стороны руководствуются следующими принципами социального партнерства:

- равноправие сторон;
- уважение и учет интересов сторон;

- заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях;
- содействие государства в укреплении и развитии социального партнерства на демократической основе;
- соблюдение сторонами и их представителями законов, иных нормативных правовых актов, коллективных договоров, соглашений и локальных актов учреждения;
- полномочность представителей сторон;
- свобода выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда;
- добровольность принятия сторонами на себя обязательств;
- реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами;
- обязательность выполнения коллективных договоров, соглашений и локальных актов учреждения;
- контроль выполнения принятых коллективных договоров, соглашений и локальных актов учреждения;
- ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине коллективных договоров, соглашений и локальных актов учреждения.

Раздел 2. Основные цели и задачи Комиссии

5. Основной целью Комиссии являются: достижение согласования интересов сторон трудовых отношений.

6. Основными задачами Комиссии являются:

- развитие социальное партнерства в учреждении, обеспечение согласования интересов работников и работодателя по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- ведение коллективных переговоров, подготовка проекта коллективного договора, его заключение, ведение коллективных переговоров по подготовке проекта изменений и дополнений в коллективный договор, а также организация контроля выполнения коллективного договора и локальных акта учреждения.

7. Для обеспечения регулирования социально-трудовых отношений Комиссия:

- ведет коллективные переговоры;
- готовит проект коллективного договора, иных локальных актов учреждения, регулирующих трудовые отношения и оплату труда работников;
- заключает, изменяет, дополняет коллективный договор, продлевает срок его действия;

- организует контроль исполнения коллективного договора, иных локальных актов учреждения, регламентирующих трудовые отношения и оплату труда работников;
- создает рабочие группы с привлечением специалистов;
- приглашает для участия в своей работе представителей Теркома профсоюза г. Новоуральска, органов государственной власти и местного самоуправления, специалистов, представителей других организаций;
- запрашивает и получает от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, Теркома профсоюзов г. Новоуральска имеющуюся у них информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров.

Раздел 3. Состав и формирование Комиссии

8. При проведении коллективных переговоров о заключении и об изменении коллективного договора, организации контроля его выполнения, а также при формировании и осуществлении деятельности Комиссии интересы работников представляет Первичная профсоюзная организация, интересы работодателя - директор и/или уполномоченные им лица.

9. Количество членов Комиссии от каждой стороны - не более 7 (семи) человек.

10. Первичная профсоюзная организация и работодатель самостоятельно определяют персональный состав своих представителей в Комиссии и порядок их ротации.

11. Образую Комиссию, стороны наделяют своих представителей полномочиями на:

- ведение коллективных переговоров;
- подготовка проекта коллективного договора, иных локальных актов, регламентирующих нормы трудовых отношений и оплату труда работников;
- заключение и изменение коллективного договора;
- организацию контроля выполнения коллективного договора и локальных актов учреждения.

12. Стороны, образовавшие Комиссию, назначают из числа своих представителей в Комиссии координатора стороны и его заместителя.

13. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии и рабочих групп, в подготовке проектов решений Комиссии;
- вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции

Комиссии, для рассмотрения на заседаниях Комиссии и ее рабочих групп.

14. Полномочия членов, координаторов Комиссии и их заместителей удостоверяется соответствующими решениями сторон социального партнерства, образовавшими Комиссию.

15. Заседание Комиссии правомочно, если на нём присутствуют координаторы от каждой стороны, образовавших Комиссию, или их заместители.

16. Первое заседание Комиссии, созданной на равноправной основе по решению сторон из наделенных необходимыми полномочиями представителей, проводится не позже истечения семи календарных дней с момента получения представителями одной из сторон социального партнерства уведомления от другой стороны в письменной форме с предложением начать коллективные переговоры или в иной срок, предложенный в уведомлении представителями стороны, инициирующей переговоры.

17. На первом заседании Комиссии председательствует координатор стороны, инициировавшей переговоры, или его заместитель.

18. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который ведет один из членов Комиссии по поручению председателя. Протокол не позже начала следующего заседания Комиссии подписывается координатором сторон (а в их отсутствие - их заместителями), размножаются в двух экземплярах и передается координаторам сторон (их заместителям).

19. Решение Комиссии считается принятым, если за его принятие высказались координаторы каждой стороны социального партнерства, образовавших Комиссию, а в их отсутствие - их заместители.

20. Ведут подготовку очередных заседаний Комиссии и председательствуют на них стороны координаторы сторон социального партнерства (их заместители), образовавших Комиссию, по очереди.

21. Решение о назначении председательствующего на следующее заседание Комиссией принимается Комиссией каждый раз перед окончанием очередного заседания.

22. Координатор стороны, назначенный председательствующим на следующее заседание Комиссии:

- обеспечивает взаимодействие сторон с целью достижения согласия между ними при выработке проектов решений Комиссии, выносимых на рассмотрение следующего заседания Комиссии;
- утверждает по предложениям сторон перечень и состав рабочих групп (и их руководителей), создаваемых для подготовки мероприятий и проектов

решений Комиссии;

- председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;
- проводит в период между заседаниями Комиссии консультации по вопросам, требующим принятия оперативного решения.

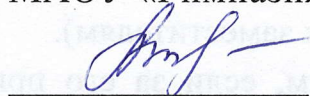
23. Представители сторон, подписавших коллективный договор и локальные акты учреждения, в период их действия имеют право проявить инициативу по проведению переговоров по их изменению, дополнению, заключению нового коллективного договора, разработке и согласованию локальных актов учреждения в новой редакции.

24. Изменения и дополнения в коллективный договор и в локальные акты учреждения могут быть внесены в порядке, предусмотренном сторонами для их заключения (введения в действие).

25. Организационное и материально техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется работодателем.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МАОУ «Гимназия № 41»



О.М. Атаманова

«11» сентября 2020г.

Постановление профкома

МАОУ «Гимназия № 41»

от 11.09.2020г. № 10

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575782

Владелец Великов Андрей Владимирович

Действителен с 10.08.2021 по 10.08.2022